



Stellenbeschreibung KURATOR_IN KUNSTVEREIN BRAUNSCHWEIG e.V.

Im Kunstverein Braunschweig ist zum 01.09.2024 die Stelle als Kurator_in neu zu besetzen. Der Kunstverein Braunschweig, gegründet im Jahr 1832, ist ein national und international renommiertes Ausstellungshaus für zeitgenössische Kunst. In jährlich sechs bis acht Ausstellungen präsentiert der Kunstverein relevante Positionen internationaler Gegenwartskunst.

Der Kunstverein Braunschweig versteht sich als lebendiger Ort der Begegnung und des Dialogs. Der Kunstverein sucht eine engagierte Persönlichkeit mit Leidenschaft, Organisationstalent und kreativen Ideen, die die vielfältigen Aufgabenbereiche unseres Vereins unterstützt.

Ihre Aufgaben:

- Internationale Korrespondenz und Mitarbeit an der Termin- und Reisekoordination sowie generelle Büroorganisation nach Absprache
- Unterstützung bei der Recherche in verschiedenen Bereichen und Feldern des Kunstvereins, von Künstler_innen-Recherche bis hin zu thematischen Feldern und der Aufarbeitung und Archivierung der unterschiedlichen Rechercheergebnisse
- Verantwortliche Mitarbeit bei der Verwirklichung der verschiedenen Projekte, Betreuung von Neuproduktionen und Betreuung der Produzierenden wie Künstler_innen und deren Reisen, inklusive Einholung von Vergleichsangeboten unter Berücksichtigung der institutionellen Abläufe
- Mitarbeit bei der Organisation von Transport, Versicherung und Leihverkehr
- Inhaltliche und organisatorische Mitarbeit bei allen vorbereitenden und begleitenden Veranstaltungen des Kunstvereins
- Eigene Konzeption von Ausstellungen und Veranstaltungsformaten in Absprache mit der Direktion
- Pflege und Aufbereitung der Teilnehmer_innen- und Projektliste inklusive Daten und des Werkverzeichnisses für die Ausstellungsorganisation, Publikation, Presse, Transport, Künstler_innen-Verträgen etc.
- Mitarbeit bei der inhaltlichen und textlichen Zuarbeit und Redaktion für die Presse, das Funding bei regionalen und internationalen Kulturinstitutionen sowie weitere Drucksachen und Kommunikationsmedien
- Mitarbeit bei Auf- und Abbau von Projekten des Kunstvereins und Ausstellungsorganisation
- Zuarbeit für das Vermittlungs- und Educationprogramm und Ähnliches
- Zuarbeit bei Abschlussberichten und Abrechnungen



Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kunstgeschichte, Kulturmanagement oder vergleichbarer Studiengang
- Erfahrung in der Organisation und Koordination von kulturellen Projekten
- Erste Erfahrungen im Kuratieren von Ausstellungen und Rahmenprogrammen, sowie das Verfassen von diversen Textformen erwünscht
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Eigenständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen und idealerweise Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und CMS-Systemen
- Residenzpflicht in Braunschweig

Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet mit der Möglichkeit einer Verlängerung.

Wenn Sie Interesse an einer vielseitigen und spannenden Tätigkeit im Bereich der zeitgenössischen Kunst haben und unser Team verstärken möchten, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Lebenslauf und Zeugnissen bis zum 30. Juli an Cathrin Mayer unter mayer@kunstvereinbraunschweig.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!